

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Н.Д. Терещенко, с. Иргаклы»

ПРИКАЗ

02 апреля 2021 года

с. Иргаклы

№ 34

Об организации летнего отдыха учащихся в 2021 году.

В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков в 2021 году с учетом эпидемиологической ситуации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МОУ СОШ №2 им. Н.Д. Терещенко, с.Иргаклы пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Солнышко» в два потока.

2. На время работы пришкольного лагеря «Солнышко»:

1 поток с 01.06.2021 г. по 25.06.2021г.- количество детей в смене 80 человек учителя-логопеда Калашникову Дину Александровну считать начальником лагеря.

2 поток с 01.07.2021 г. по 26.07.2021г. – количество детей в смене 75 человек учителя начальных классов Ибрагимову Альбину Хайретдиновну считать начальником лагеря.

3. Утвердить состав учителей для работы в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Солнышко», в период работы лагеря считать их воспитателями:

№		1 поток	2 поток
1.	Начальник лагеря	Калашникова Д.А.	Ибрагимова А.Х.
2.	Физрук	Кондауров С.И.	Смагин Д.Т.
3.	Воспитатель	Аджигеримова Ф.З.	Аблекимова А.А.
4.	Воспитатель	Шаламыгина А.М.	Шаламыгина С.И.
5.	Воспитатель	Гончарова Л.М.	Пухова Н.В.
6.	Воспитатель	Османова Р.К.	Суюндукова Л.Н.
7.	Воспитатель	Данилова Е.В.	
8.	Воспитатель	Пуля Г.Н.	

3. Заместителю директора по ВР Сосновой Галине Алексеевне, заместителю директора по АХЧ Бейбулатовой Рукуят Мазумовне организовать работу пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» с учетом работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

4. Заместителю директора по ВР Сосновой Галине Алексеевне провести семинар с начальниками и воспитателями пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» до 23.04.2021г.

5. Начальникам пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» подготовить необходимую документацию для

работы пришкольного лагеря (программу, график работы, инструкции по технике безопасности, списки учащихся заверенные врачом).

6. Заместителю директора по ВР Сосновой Галине Алексеевне охватить летним отдыхом детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

7. Заместителю директора по АХЧ Бейбулатовой Рукуят Мазумовне:

- Подготовить и утвердить десятидневное меню для питания детей в пришкольном лагере «Солнышко».
- Подготовить медицинскую документацию поваров, обслуживающего персонала, воспитателей лагеря, подтверждающую прохождение профилактического медосмотра.
- Укомплектовать аптечку набором медикаментов для оказания неотложной медицинской помощи.
- Провести косметический ремонт помещений, где будут находиться дети.
- Подготовить пищеблок и столовую к работе в режиме лагеря.
- Обеспечить лагерь холодной и горячей водой, холодильным оборудованием, посудой, инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами.
- Подготовить территорию пришкольного лагеря: очистить от мусора и карантинной растительности.
- Обеспечить средствами пожаротушения, составить план эвакуации пришкольного лагеря «Солнышко».

8. Назначить ответственными за жизнь и здоровье воспитанников лагеря, за контролем качества питания в пришкольном лагере начальников 1,2 потока: Калашникову Дину Александровну, Ибрагимову Альбину Хайретдиновну.

Директор школы МОУ СОШ № 2
им. Н.Д. Терещенко, с. Иргаклы



А.В.Юречко